

FORRETNINGSBETINGELSER

Hellum + HAIK Arkitekter og Ingeniørers (HHAI) forretningsbetingelser gælder for den tekniske bistand og de ydelser, som HHAI leverer til Klienten, medmindre andet er skriftligt aftalt. Forretningsbetingelserne gælder for opgaver, der stilles HHAI den 31. december 2017 eller senere.

1 OPGAVERNS OMFANG OG UDFØRELSE

- 1.1 Opgaver løses iht. Almindelige bestemmelser for teknisk rådgivning og bistand (ABR 89) med de tilføjelser og ændringer, som fremgår af nærværende forretningsbetingelser.
- 1.2 Opgaven omfatter teknisk rådgivning og bistand i forbindelse med HHAI's udførelse af arkitekt- og/eller ingeniørarbejde.
- 1.3 For hver opgave aftales omfanget af ydelserne mellem HHAI og Klienten.
- 1.4 HAIK er frit stillet til at vælge eventuelle underrådgivere på opgaven.
- 1.5 Til en opgave kan udpeges en projektleder af HHAI. Projektlederen kan kun udskiftes efter godkendelse hos Klienten.
- 1.6 Alle sagsakter opbevares i HHAI's arkiv i mindst 5 år fra sagens afslutning. Opbevaring kan være i elektronisk form.

2 HONORAR:

- 2.1 HHAI fastsætter honoraret med udgangspunkt i arbejdets omfang, herunder med hensyntagen til, om der udføres arbejde udenfor normal arbejdstid og arbejde af særligt hastende karakter, den interesse sagen repræsenterer for klienten, værdien af HHAI's ydelser, det med opgavens udførelse forbundne ansvar, sagens kompleksitet, graden af den specialistviden, der er anvendt i sagen og det opnåede resultat.
- 2.2 Opgaverrelaterede udlæg og omkostninger, herunder rejse- og opholdsudgifter, forplejning, gebyrer, større kopierings- og forsendelsesudgifter betales af Klienten ud over honoraret. Kørsel faktureres iht. statens takster for skattefri kørselsgodtgørelse.
- 2.3 Klienten vil efter anmodning få et overslag over honorarets størrelse, hvis det er muligt ud fra opgavens karakter. Kan honoraret ikke oplyses, vil de timepriser, der tages udgangspunkt i, kunne oplyses, og klienten vil løbende kunne få oplyst det samlede antal anvendte timer.
- 2.4 HHAI er berettiget til at fakturere optjent honorar a conto løbende eller månedsvist bagud. Klienten skal på forlangende betale et depositum af passende størrelse, typisk svarende til en måneds anslået honorar. Større eksterne omkostninger, herunder udlæg, kan kræves forudbetalt eller betalt umiddelbart efter udlæggets afholdelse.
- 2.5 Betalingsbetingelserne er netto 8 dage fra fakturadatoen. Ved forsinket betaling betales rente i overensstemmelse med rentelovens bestemmelser.

Hellum + HAIK Aarhus
 Saralyst Allé 57
 8270 Højbjerg

aarhus@hhai.dk
 (+45) 62 61 39 00

Hellum+ HAIK Vejle
 Grønnegade 20 A
 8270 Højbjerg

vejle@hhai.dk
 (+45) 22 13 36 22

Telefontid
 Man-tor 08:00-16:00
 Fre 08:00-13:00
 Lør-søn Lukket

Arkitekturrådgivning
 Ingeniørrådgivning
 Energimærkning
 Bygningsrapporter
 D&V Planer
 Forsikringssager

3 FORTROLIGHED

- 3.1 HHAI er forpligtet til at behandle alle fortrolige oplysninger modtaget fra Klienten eller om Klienten med fortrolighed.
- 3.2 HHAI vil som udgangspunkt kommunikere pr. e-mail. E-mails vil ikke blive krypteret, medmindre Klienten konkret kræver dette. Det forudsættes således, at klienten er indforstået med, at også sådanne informationer af fortrolig karakter udveksles pr. e-mail, og at denne udveksling, som følge af den manglende kryptering, kan være behæftet med risiko for, at fortrolige oplysninger som følge af denne kommunikationsform kommer til andres kundskab.

4 IMMATERIELLE RETTIGHEDER

- 4.1 HHAI har og bibeholder alle ophavsrettigheder og andre immaterielle rettigheder til materiale, som HHAI leverer til Klienten i forbindelse med sager. Klienten har alene ret til at benytte materialet til det aftalte formål.
- 4.2 CAD-tegninger og andre kildefiler udleveres ikke med mindre andet aftales særskilt.
- 4.3 Når det er offentligt, at en sag eller en transaktion har fundet sted, har HHAI ret til i markedsføringsmateriale og på HHAI's hjemmeside, at informere om HHAI's involvering i sagen ved brug af det til sagen udarbejdede materiale medmindre andet aftales.

5 ANSVAR OG FORSIKRING

- 5.1 HHAI er ansvarlig for den leverede rådgivning i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler.
- 5.2 HHAI Aarhus har tegnet professionel rådgiveransvarsforsikring i Tryg Policenummer 670-9.532.120.331. HHAI Vejle har tegnet professionel rådgiveransvarsforsikring i Tryg Policenummer 670-9.532.120.228.
- 5.3 HHAI's ansvar, herunder for partnere og medarbejdere, er dog begrænset til et beløb på maksimalt på DKK 12.500.000,- for persondækning og tingskade på DKK 2.500.000.
- 5.4 HHAI kan endvidere ikke gøres ansvarlig for dag- eller konventionalbods krav, som Klienten måtte ifalde overfor tredjemand. HHAI påtager sig intet ansvar overfor tredjemand, som er en følge af Klientens anvendelse af materiale eller rådgivning ydet af HHAI.
- 5.5 HHAI, herunder partnere og medarbejdere, er ikke ansvarlige for indirekte tab eller følgeskader, herunder driftstab, tab af data, mistet fortjeneste, goodwill, image mv.
- 5.6 HHAI, herunder partnere og medarbejdere, hæfter ikke for eventuelle fejl begået af rådgivere, som HHAI har henvist til, ligesom HHAI, herunder partnere og medarbejdere, ikke hæfter for fejl begået af underleverandører, som efter aftale med Klienten er overladt løsningen af dele af opgaven.

- 5.7 Standses en opgave før rådgivning fra HHAI er afsluttet, og ønsker Klienten fortsat at gøre brug af materialet udarbejdet af HHAI, er HHAI ikke ansvarlig for materialets fortsatte brug, uanset eventuelle fejl og mangler.

6 LOVVALG OG VÆRNETING

- 6.1 HHAI's rådgivning og disse forretningsbetingelser er underlagt dansk ret (eksklusiv eventuelle lovvalgsregler).
- 6.2 Enhver tvist, som måtte opstå mellem HHAI og klienten, kan alene indbringes for de danske domstole.
- 6.3 Tvister afgøres jævnfør ABR 89 pkt. 9. Retten sættes i Vejle eller Aarhus.

Aarhus

31. december 2017